

VARIANTA 1

	Subiect	Barem de corectare si punctaj
1	Word - creați un folder pe desktop și denumiți-l „CONCURS Evidenta Persoanelor”; - în cadrul acestui folder, creați un document de editare text Microsoft Word și denumiți-l “Concurs SEP 2024.docx”; - introduceți în cadrul documentului creat de dumneavoastră următoarele informații: titlul, reproduceți tabelul și redactați în tabel subiectul 1; - folosiți diacriticele și setați dicționarul/limbajul de verificare al documentului de editare text în limba română; - adăugați o coloană în partea dreaptă a tabelului și încadrați (centrați) tabelul în pagină; - adăugați număr de pagină; - în coloana din dreapta, pe rândul subiectului 1 menționați dimensiunea fișierului word;	- creați un folder pe desktop și denumiți-l „CONCURS Evidenta Persoanelor”: 5 p; - în cadrul acestui folder, creați un document de editare text Microsoft Word și denumiți-l “Concurs SEP 2024.docx”: 5 p; - introduceți în cadrul documentului creat de dvs următoarele informații: titlul, reproduceți tabelul și redactați în tabel subiectul 1. 5 p; - folosiți diacriticele și setați dicționarul/limbajul de verificare al documentului de editare text în limba română 5 p; - adăugați o coloană în partea dreaptă a tabelul și încadrați (centrați) tabelul în pagină 5 p; - adăugați număr de pagină 5 p; - în coloana din dreapta, pe rândul subiectului 1 menționați dimensiunea fișierului word 5 p. 35 puncte
2	Excel Mutați foaia de calcul “Concurs SEP 2024.xlsx” de pe desktop în cadrul folder-ului „CONCURS Evidenta Persoanelor”. Rezolvați următoarele cerințe: - inserați în partea stângă o coloană și denumiți-o „nr. crt.”; - formatați tabelul cu borduri pentru toate coloanele și celulele; - redenumiți foaia de calcul “concurs”, ordonați crescător în funcție de coloana „ora” și păstrați ca motiv “Viza de reședință”; - completați coloana „nr. crt.” (până la finalul tabelului); - salvați, încadrați foaia de calcul pe o singură pagină și imprimați-o.	- inserați în partea stângă o coloană și denumiți-o „nr. crt.”: 10 p; - formatați tabelul cu borduri pentru toate coloanele și celulele: 5 p; - ordonați crescător în funcție de coloana „ora” și păstrați ca motiv “Viza de reședință”: 15 p; - completați coloana „nr. crt.” (până la finalul tabelului): 5 p; - salvați, încadrați foaia de calcul pe o singură pagină și imprimați-o: 5 p 40 puncte
3	Poșta electronică Deschideți aplicația de poșta electronică și rezolvați următoarele cerințe: - creați un mesaj, având ca subiect “Concurs SEP – 03.12.2024 – nume prenume (datele dumneavoastră reale)”; - atașați fișierele editate/create de dumneavoastră (word și excel); - detaliați pe scurt în conținutul mesajului folosind minim 10 cuvinte; - transmiteți mesajul către căsuța poștală contabilitate@spclepbv.ro, punând în blind copy adresele de e-mail informatic@spclepbv.ro și evidentapersoanelor@spclepbv.ro.	- creați un mesaj, având ca subiect “Concurs SEP – 03.12.2024 – nume prenume (datele dumneavoastră reale)”: - atașați fișierele editate/create de dumneavoastră (word și excel): - detaliați pe scurt în conținutul mesajului folosind minim 10 cuvinte - transmiteți mesajul către căsuța poștală contabilitate@spclepbv.ro, punând în blind copy adresele de e-mail informatic@spclepbv.ro și evidentapersoanelor@spclepbv.ro. 25 puncte